

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Parchim sucht im Fachbereich Recht, Sicherheit und Ordnung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeitung Gefahrenabwehr/ Haushalt (m/w/d).

Es handelt sich um eine befristete Teilzeitstelle bis zum 31.12.2025 mit 34 Wochenarbeitsstunden. Eine Beschäftigung über diesen Zeitpunkt hinaus wird angestrebt. Die Stelle wird – vorbehaltlich einer Stellenbewertung - mit der Entgeltgruppe 6 TVöD-VKA vergütet.

Aufgabenbereiche:

- Unterstützung und Mitwirkung bei der Bearbeitung allgemeiner ordnungsbehördlicher Aufgaben (Gefahrenabwehr, Lärmbelästigungen, illegale Müllablagerungen etc.)
- Einleiten und Durchführen von Ersatzvornahmen (Abschleppmaßnahmen)
- Mitwirkung bei Obdachlosenangelegenheiten
- Unterstützung und Mitwirkung bei ordnungsbehördlichen Bestattungsfällen
- Fundtiere: Recherche zu Vermittlungen sowie Erstellen von Kostenbescheiden
- Vorbereitung von Bußgeldverfahren
- Fischereiangelegenheiten in Vertretung und Mitarbeit bei Abnahme der Fischereischeinprüfung
- allgemeine Haushaltssachbearbeitung für den Fachbereich
- unterstützende Tätigkeiten bei Großveranstaltungen der Stadt

Unsere Erwartungen an Sie:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Abschluss in einem vergleichbaren Beruf, A-I-Lehrgang bzw. eine nachgewiesene langjährige Tätigkeit in der Verwaltung
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Erfahrung im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern / Kunden und Kundinnen
- Fortbildungsbereitschaft
- Erfahrungen im Umgang mit Tieren wären wünschenswert
- Führerschein Klasse B und Fahrpraxis
- Kenntnisse in gängigen MS Office-Produkten und Doppik wären wünschenswert
- selbständige, ergebnisorientierte Arbeitsweise

Darauf können Sie zählen

- Wir bieten einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz in einem engagierten Team.
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD, sowie tariflich vereinbarte Sonderzahlungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sie werden gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf die Behinderung hinzuweisen und eine Kopie des Schwerbehindertenausweises beizufügen.

Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr werden, bei gleicher Eignung, besonders berücksichtigt.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gem. Art. 13 Abs. 1 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) unter <https://www.parchim.de/de/formulare-und-dokumente/personal/20210308-datenschutzzinfos-bewerbungsverfahren-stadt-parchim.pdf?cid=frm>

Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken. Zeugnisse, Beurteilungen etc. bitte nicht im Original einsenden. Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate - Schulabschluss, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss usw.-, Arbeitszeugnisse - Praktikum, Festanstellung usw. - sowie weitere ausschreibungsrelevante Nachweise) **richten Sie bitte bis zum 27.09.2024** vorzugsweise per E-Mail an: Bewerbungen@parchim.de oder in Papierform an die

Stadt Parchim

Sachgebiet Personalwesen
Schuhmarkt 1
19370 Parchim

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter der Rufnummer 03871 71- 320 von Frau Ostermann (Sachgebietsleitung Sicherheit und Ordnung) oder unter der Durchwahl - 451 von Frau Schröter (Sachgebiet Personalwesen).



gez. Flörke
Bürgermeister